|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Statut** | | **BYŁO** | **BĘDZIE** | |
| **Rozdział 1.** | | | | |
| § 1.1. | | Nadaje się statut Brzeskiemu Centrum Medycznego w Brzegu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej, który stanowi niniejsza uchwała, zwana dalej „statutem” | Uchwała ustanawia Statut **Brzeskiego Centrum Medycznego Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej.** | |
| § 2 | | Brzeskie Centrum Medyczne w Brzegu Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, zwane dalej „BCM”, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą posiadającym osobowość prawną | 2. 1. Brzeskie Centrum Medyczne Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, **dla którego podmiotem tworzącym jest Powiat Brzeski.**  2**. Podmiot otrzymuje nazwę: „Brzeskie Centrum Medyczne Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej”. Podmiot może posługiwać się nazwą skróconą: „Brzeskie Centrum Medyczne” lub „BCM”.** | |
| §3 | | BCM działa na podstawie:  1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654, z późn. zm.1);  2) przepisów dotyczących funkcjonowania podmiotów wykonujących działalność leczniczą;  3) niniejszego statutu. | **Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:**  **1) BCM – należy przez to rozumieć Brzeskie Centrum Medyczne Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej;**  **2) Statucie – należy przez to rozumieć niniejszy Statut BCM;**  **3) Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora BCM;**  **4) Radzie Społecznej – należy przez to rozumieć Radę Społeczną BCM.** | |
| § 4 | | Podmiotem tworzącym BCM jest Powiat Brzeski będący jednostką samorządu terytorialnego. | **1.BCM został wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Opolu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000012396, a także do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą pod numerem 000000009440.**  **2. BCM posiada osobowość prawną.** | |
| §6 | | Obszarem działania jest powiat brzeski.  2. Obszar działania może być poszerzony w oparciu o zawarte porozumienia bądź przyjęte zlecenia |  | |
|  | | | **Rozdział 2.** | |
|  | |  | **§6 Celem BCM jest:**  **1) udzielanie świadczeń zdrowotnych obejmujących świadczenia szpitalne oraz stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne inne niż świadczenia szpitalne, a także ambulatoryjne świadczenia zdrowotne;**  **2) promocja zdrowia i realizacja zajęć dydaktycznych i badawczych w powiązaniu z udzielaniem świadczeń zdrowotnych i promocją zdrowia, w tym wdrażanie nowych technologii medycznych oraz metod leczenia.** | |
| §7 | | BCM stanowi wyodrębniony organizacyjnie zespół osób i środków majątkowych, utworzonych  i utrzymywanych w celu:  1) udzielania świadczeń zdrowotnych w formie leczenia stacjonarnego, dziennego, ambulatoryjnego oraz po-  mocy doraźnej, w zakresie chorób wewnętrznych, chirurgii ogólnej, chirurgii urazowo-ortopedycznej, ginekologii i położnictwa, otolaryngologii, neonatologii, pediatrii, ratownictwa medycznego, medycyny ratunkowej, anestezjologii i intensywnej terapii, neurologii, rehabilitacji neurologicznej, psychiatrii, opieki  długoterminowej oraz paliatywnej, urologii, kardiologii, medycyny sportowej;  2) profilaktyki i promocji zdrowia;  3) uczestnictwa w przygotowaniu osób do wykonywania zawodu medycznego i kształcenia osób wykonujących zawód medyczny. | **7. 1. Do zadań BCM należy:**  **1) osiągnięcie określonych, wysokich standardów jakości w zakresie prowadzonej działalności, w tym działalności leczniczej;**  **2) przyczynianie się do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników wykonujących zawody medyczne, w tym także poprzez współdziałanie z innymi podmiotami w zakresie ich kształcenia;**  **3) orzecznictwo lekarskie;**  **4) realizacja określonych zadań związanych ze zdrowiem publicznym oraz obronnością kraju i bezpieczeństwa publicznego.**  **2. Wykonując zadania, BCM współpracuje z podmiotami leczniczymi, instytucjami medycznymi, organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami i fundacjami, jak również z innymi osobami prawnymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej oraz osobami fizycznymi.** | |
| §8 | | Do podstawowych zadań BCM należy:  1) udzielanie świadczeń zdrowotnych, w szczególności:  a) badanie i porada lekarska,  b) leczenie w oddziałach stacjonarnych i dziennych,  c) badanie i terapia psychologiczna,  d) rehabilitacja lecznicza,  e) opieka nad kobieta ciężarną, jej porodem i połogiem oraz nad noworodkiem,  f) działania diagnostyczne, zabiegi i analityka medyczna,  g) pielęgnacja chorego,  h) pielęgnacja i opieka nad osobami niepełnosprawnymi,  i) orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia,  j) zapobieganie powstawaniu urazów i chorób poprzez działania profilaktyczne;  2) ukierunkowane prowadzenie działań prewencyjnych, planowanie wychowania zdrowotnego, edukacja  zdrowotna;  3) określenie, analiza i planowanie struktury potrzeb zdrowotnych oraz możliwości ich zaspokajania przy za-  stosowaniu różnych wariantów organizacji sieci usług medycznych, integracja funkcjonalna;  4) budowanie i realizacja programów zdrowotnych na podstawie analizy danych;  5) zakres świadczeń zdrowotnych może być poszerzony w zależności od potrzeb wynikających z przyjmowanych zleceń i zawieranych umów;  6) prowadzenie statystyki medycznej oraz rejestru usług medycznych;  7) kształcenie osób w zakresie wykonywania zawodów medycznych |  | |
| §9 | | BCM udziela świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych w ustawie, przepisach szczególnych  i umowach z dysponentami środków.  **(Zostało usunięte z uwagi na określenie zadań w ustawie o Działalności leczniczej)** |  | |
|  | | | **Rozdział 3.** | |
|  |  | | **§8 Organami BCM są:**  **1) Dyrektor;**  **2) Rada Społeczna**. | |
|  |  | | **§9. 1. Dyrektor kieruje BCM i reprezentuje BCM na zewnątrz.**  **2. Dyrektor podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania BCM i ponosi za nie odpowiedzialność.**  **3. Przy podejmowaniu decyzji Dyrektor BCM korzysta z opinii właściwych organów i organizacji w trybie i na zasadach określonych w Statucie oraz przepisach powszechnie obowiązującego prawa.**  **4. Dyrektor wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec wszystkich innych pracowników BCM, które jest ich pracodawcą w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 oraz z 2024 r. poz. 878 i poz. 1222).**  **5. Dyrektor kieruje i reprezentuje BCM przy pomocy:**  **1) Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych w zakresie działalności leczniczej;**  **2) Głównego Księgowego w zakresie działalności ekonomiczno-finansowej;**  **3) Naczelnej Pielęgniarki;**  **4) ordynatorów i kierowników oddziałów szpitalnych oraz kierowników innych komórek organizacyjnych;**  **5) pracowników zajmujących stanowiska samodzielne.**  **6. Dyrektora w czasie jego nieobecności zastępuje wyznaczony pełnomocnik, a w sytuacji niewyznaczenia takiego pełnomocnika:**  **1) jeżeli Dyrektor nie jest lekarzem: w sprawach leczniczych – Zastępca Dyrektora ds. Medycznych, w pozostałych sprawach – Główny Księgowy;**  **2) jeżeli Dyrektor jest lekarzem i obsadzono funkcję Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych: w sprawach leczniczych – Zastępca Dyrektora ds. Medycznych, a w pozostałych sprawach – Główny Księgowy;**  **3) jeżeli Dyrektor jest lekarzem, ale nie obsadzono funkcji Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych: w sprawach leczniczych – najstarszy wiekiem ordynator oddziału szpitalnego, a w pozostałych sprawach – Główny Księgowy.** | |
| **Rozdział 3** | | |  | |
| §10 | 10.1. Kierownikiem podmiotu leczniczego BCM jest jego dyrektor, który kieruje działalnością BCM i reprezentuje go na zewnątrz.  2. Dyrektor podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania BCM i ponosi za nie odpowiedzialność.  3. Przy podejmowaniu decyzji dyrektor BCM korzysta z opinii właściwych organów i organizacji w trybie i na zasadach określonych w niniejszym statucie oraz odrębnych przepisach.  4. Dyrektor wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec wszystkich pracowników BCM, które jest ich pracodawcą w rozumieniu Kodeksu prac | | **1 Dyrektor wydaje akty wewnętrzne dotyczące funkcjonowania BCM, w tym w formie zarządzeń.**  **2. Akty wewnętrzne określone w ust. 1 podlegają ewidencji obejmującej:**  **1) oznaczenie aktu, datę wydania oraz tytuł;**  **2) numer/rok;**  **3) datę wejścia w życie;**  **4) imię i nazwisko podpisującego akt.** | |
| §11 | 1. Dyrektor zarządza BCM przy pomocy:  1) zastępcy dyrektora;  Dziennik Urzędowy Województwa Opolskiego – 2 – Poz. 25  2) głównego księgowego;  3) naczelnej pielęgniarki;  4) kierowników jednostek, komórek organizacyjnych i funkcjonalnych BCM.  2. Dyrektora podczas jego nieobecności zastępuje zastępca dyrektora lub inna osoba przez niego wyznaczona. | | **1 W BCM działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora.**  **2. Kadencja Rady Społecznej trwa 5 lat.**  **3. W skład Rady Społecznej wchodzą:**  **1) Przewodniczący Rady Społecznej, którym jest Starosta Powiatu Brzeskiego lub osoba przez niego wyznaczona;**  **2) przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu Brzeskiego w liczbie nieprzekraczającej 8 osób;**  **3) przedstawiciel Wojewody Opolskiego.**  **4. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem kadencji w przypadku:**  **1) rezygnacji z funkcji;**  **2) braku możliwości uczestniczenia w posiedzeniach Rady Społecznej z uwagi na stan zdrowia;**  **3) nieusprawiedliwionej nieobecności na dwóch kolejnych posiedzeniach;**  **4) prawomocnego skazania za przestępstwo popełnione umyślnie;**  **5) negatywnej oceny wykonywania obowiązków członka Rady Społecznej.**  **5. Członkostwo w Radzie Społecznej wygasa na skutek śmierci członka Rady Społecznej.**  **6. W przypadku odwołania albo wygaśnięcia członkostwa w Radzie Społecznej przed upływem kadencji, dokonuje się uzupełnienia składu.**  **7. Rada Społeczna działa do dnia powołania nowej Rady Społecznej.** | |
| §12 | 1. W skład BCM wchodzą następujące jednostki organizacyjne:  1) szpital, w skład, którego wchodzą:  a) oddziały szpitalne stacjonarne i dzienne wraz z izbą przyjęć w Brzegu przy ulicy Mossora 1,  b) oddziały szpitalne stacjonarne i dzienne wraz z izbą przyjęć w Brzegu przy ulicy Nysańskiej 4-6,  c) Zakład Opiekuńczo-Leczniczy oraz opieki długoterminowej i paliatywnej w Brzegu przy ulicy Mossora 1;  2) poradnie przyszpitalne i specjalistyczne w Brzegu przy ulicy Mossora 1;  3) dział rehabilitacji leczniczej w Brzegu przy ulicy Nysańskiej 4-6;  4) pracownie diagnostyki medycznej w Brzegu przy ulicy Mossora 1;  5) blok operacyjny w Brzegu przy ulicy Mossora 1;  6) apteka w Brzegu przy ulicy Mossora 1;  7) administracja i obsługa szpitala w Brzegu przy ulicy Mossora 1;  8) ratownictwo medyczne — zespoły wyjazdowe S i P.  2.Strukturę jednostek organizacyjnych, organizację i przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych, z zapewnieniem właściwej dostępności i jakości tych świadczeń, określa regulamin organizacyjny. | |  | |
|  | **Rozdział 4.** | | | |
|  |  | | | **§12  1. Strukturę organizacyjną BCM tworzą zakłady lecznicze:**  **1) Brzeskie Centrum Medyczne – Lecznictwo Stacjonarne;**  **2) Brzeskie Centrum Medyczne – Lecznictwo Ambulatoryjne;**  **3) Brzeskie Centrum Medyczne – Diagnostyka Medyczna;**  **4) Brzeskie Centrum Medyczne – Lecznictwo Stacjonarne inne niż szpitalne;**  **5) Brzeskie Centrum Medyczne – Ratownictwo Medyczne;**  **2. Zakłady lecznicze złożone są z komórek działalności leczniczej.**  **3. Strukturę organizacyjną BCM tworzą także:**  **1) ogólne komórki działalności leczniczej;**  **2) jednostki i komórki administracyjne;**  **3) samodzielne stanowiska pracy.**  ***(W Regonie Urzędu Statystycznego znajduje się podział na zakłady wraz z jednostkami , stąd taki zapis w strukturze organizacyjnej BCM)*** |
| **Rozdział 4** | | | |  |
| **§13** | Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym samorządu powiatu brzeskiego oraz doradczym dyrektora BCM | | | **Treść zawarta została w §11.1** |
| **§14** | W skład Rady Społecznej wchodzą:  1) Starosta Powiatu Brzeskiego lub osoba przez niego wyznaczona;  2) członkowie — przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu Brzeskiego w liczbie od 9 do 13;  3) przedstawiciel wojewody | | | **Treść zawarta została w § 11.3** |
| **§15** | 15.1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.  2. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem kadencji:  1) w przypadku złożenia rezygnacji;  2) w przypadku braku regularnego uczestnictwa w posiedzeniach Rady;  3) z innych powodów | | | **Treść zawarta została w § 11.2, §11.4** |
| **§16** | Do zadań Rady Społecznej należy:  1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:  a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,  b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,  c) przyznawania dyrektorowi BCM nagród,  d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z dyrektorem BCM;  2) przedstawianie dyrektorowi BCM wniosków i opinii w sprawach:  Dziennik Urzędowy Województwa Opolskiego – 3 – Poz. 25  a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,  b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,  c) kredytów bankowych lub dotacji,  d) podziału zysku;  e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,  f) regulaminu organizacyjnego;  3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw  podlegających nadzorowi medycznemu;  4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;  5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej  oraz statucie. | | | **Uchylono -**  **Zadania Rady Społecznej określone są w art. 48 ustawy o Działalności Leczniczej** |
| **§17** | W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczą dyrektor BCM oraz przedstawiciele organizacji  związkowych.  2. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samo-  rządów zawodowych medycznych działających na terenie BCM oraz osoby zaproszone przez przewodniczące-  go Rady Społecznej lub dyrektora BCM.  3. Od uchwały Rady Społecznej dyrektorowi BCM przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego w terminie 14 dni | | | **Uchylono – zapis zawarty w art. 48 ustawy o Działalności Leczniczej** |
| **Rozdział 5** | | | | |
|  | §18 BCM jest prowadzony w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, który prowadzi gospodarkę finansową w szczególności w oparciu o:  1) ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;  2) ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223, Nr 157, poz. 1241  i Nr 165, poz. 1316 oraz z 2012 r. poz. 855);  3) ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.3);  4) inne przepisy prawa obowiązujące w ochronie zdrowia;  5) plan finansowy ustalony przez dyrektora BCM. | | **§13 BCM prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, który pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.**  **§ 14. Podstawą gospodarki finansowej BCM jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora.**  **§ 15. BCM może prowadzić wydzieloną działalność gospodarczą inną niż działalność lecznicza w zakresie:**  **1) odpłatnego oddawania do korzystania innym podmiotom aktywów trwałych zbędnych na cele działalności statutowej;**  **2) odpłatnego oddawania do korzystania innym podmiotom rzeczy innych niż aktywa trwałe zbędne na cele działalności statutowej;**  **3) świadczenia usług sterylizacji;**  **4) świadczenia usług w zakresie diagnostyki medycznej;**  **5) świadczenia usług konferencyjnych i szkoleniowych.** | |